**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об управлении транспорта, дорог и мостов департамента транспорта, строительства и городской инфраструктуры**

**Администрации муниципального образования «Город Архангельск»**

**I. Общие положения**

1.1. Управление транспорта, дорог и мостов (далее – управление) является структурным подразделением департамента транспорта, строительства и городской инфраструктуры Администрации муниципального образования «Город Архангельск» (далее – департамент).

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации
и Архангельской области, нормативными и правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов государственной власти Архангельской области, Уставом и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Архангельск»,
а также настоящим Положением.

1.3. Управление находится в непосредственном подчинении директора департамента транспорта, строительства и городской инфраструктуры Администрации муниципального образования «Город Архангельск».

1.4. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии
с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации муниципального образования «Город Архангельск», органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, федеральными органами исполнительной власти и исполнительными органами государственной власти Архангельской области, физическими
и юридическими лицами*.*

**II. Задачи и функции управления**

2.1. Основными задачами управления являются:

2.1.1. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования "Город Архангельск", а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.2. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования"Город Архангельск";

2.1.3. Создание условий для обеспечения жителей муниципального образования "Город Архангельск" услугами связи.

2.2. Для решения возложенных на управление задач, во взаимодействии с органами Администрации муниципального образования «Город Архангельск», выполняет следующие функции:

2.2.1. Осуществляет контроль за обеспечением содержания автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования «Город Архангельск»;

2.2.2. Принимает участие в разработке основных направлений инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования «Город Архангельск»;

2.2.3. Готовит проекты решений об использовании на платной основе автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования «Город Архангельск», участков указанных автомобильных дорог и о прекращении такого использования;

2.2.4. Готовит проекты решений о создании и об использовании
на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных
на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в границах муниципального образования «Город Архангельск», и о прекращении такого использования;

2.2.5. Готовит предложения об установлении размера платы
за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в границах муниципального образования «Город Архангельск»;

2.2.6. Разрабатывает проектопределения методики расчета
и максимального размера платы за проезд транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения в границах муниципального образования «Город Архангельск», платным участкам указанных автомобильных дорог, за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в границах муниципального образования «Город Архангельск»;

2.2.7. Готовит проект перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования «Город Архангельск», перечня автомобильных дорог необщего пользования местного значения в границах муниципального образования «Город Архангельск»;

2.2.8. Участвует в осуществлении дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования «Город Архангельск»;

2.2.9. Осуществляет выдачу специальных разрешений для движения
по автомобильным дорогам общего пользования местного значения
в границах муниципального образования «Город Архангельск» транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, осуществляет расчет для начисления платы в счет возмещения вреда, причиняемого указанными транспортными средствами;

2.2.10. Готовит предложения директору департамента об установлении стоимости и перечня услуг по присоединению объектов дорожного сервиса
к автомобильным дорогам общего пользования местного значения в границах муниципального образования «Город Архангельск»;

2.2.11. Обеспечивает использование автомобильных дорог при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций
на автомобильных дорогах в соответствии с законодательством Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

2.2.12. Участвует в информационном обеспечении пользователей автомобильными дорогами общего пользования местного значения в границах муниципального образования «Город Архангельск»;

2.2.13. Готовит на утверждение нормативы финансовых затрат
на ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования «Город Архангельск» и правил расчета размера бюджетных ассигнований городского бюджета на указанные цели;

2.2.14. Организует и проводит конкурсы на право заключения договоров на осуществление регулярных пассажирских перевозок на территории муниципального образования «Город Архангельск»;

2.2.15. Решает вопросы по созданию условий для обеспечения жителей муниципального образования «Город Архангельск» услугами связи;

2.2.16. Взаимодействует по вопросам функционирования автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования «Город Архангельск», маршрутов регулярного пассажирского транспорта, обеспечения населения услугами связи с органами государственной власти, исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями, гражданами;

2.2.17. Участвует в формировании и реализации долгосрочных целевых и иных программ муниципального образования «Город Архангельск»;

2.2.18. Готовит предложения для формирования предварительного перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения
в границах муниципального образования «Город Архангельск», подлежащих капитальному ремонту;

2.2.19. Осуществляет контроль и координацию деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Архангельск», подведомственных департаменту в пределах установленных полномочий;

2.2.20. Готовит проекты решений Архангельской городской Думы, постановлений и распоряжений Главы муниципального образования «Город Архангельск», Администрации муниципального образования «Город Архангельск», заместителей Главы муниципального образования «Город Архангельск», приказов директора департамента по вопросам, относящимся
к установленной сфере деятельности управления;

2.2.21. Осуществляет подготовку материалов и разработку технической документации для размещения муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, в установленной сфере деятельности управления;

2.2.22. Рассматривает в установленный законодательством сроки обращения государственных органов исполнительной власти, общественных объединений, организаций, по вопросам, относящимся к компетенции управления, и готовит по ним соответствующие проекты решений и ответы;

2.2.23. Принимает участие в согласовании муниципальных правовых актов, договоров, соглашений и иных документов по вопросам, относящимся
к установленной сфере деятельности управления;

2.2.24. Обеспечивает ведение на информационном интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск» разделов, закрепленных
за управлением;

2.2.25. Обеспечивает ведение в установленном порядке делопроизводства, учета поступающей корреспонденции. Осуществляет
в соответствии с законодательством Российской Федерации работу
по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности управления;

2.2.26. Ведет статистическую и иную отчетность по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности управления;

2.2.27. Оказывает муниципальные услуги, государственные услуги, предоставляемые органами Администрации муниципального образования «Город Архангельск» при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных областными законами, по вопросам, отнесенным к компетенции управления;

2.2.28. Обеспечивает составление протоколов об административных правонарушениях в соответствии с законодательством об административных правонарушениях;

2.2.29. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну, иной информации ограниченного распространения;

2.2.30. Участвует в пределах своей компетенции в мобилизационной подготовке на территории муниципального образования "Город Архангельск";

2.2.31. Осуществляет иные функции в установленной сфере деятельности, если такие функции предусмотрены законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Архангельской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Архангельск».

**III. Права управления**

Управление имеет право:

3.1. Вносить на рассмотрение директору департамента предложения
по вопросам, входящим в компетенцию управления;

3.2. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию для выполнения функций, возложенных на управление,
от органов Администрации муниципального образования «Город Архангельск», муниципальных унитарных предприятий и учреждений;

3.3. Привлекать в необходимых случаях в установленном порядке
к участию в своей деятельности специалистов органов Администрации муниципального образования «Город Архангельск», муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений муниципального образования «Город Архангельск», а также других организаций, независимо от формы собственности и иных специалистов;

3.4. Принимать участие в работе рабочих групп, комиссий и иных совещательных и координационных органов, созданных органами местного самоуправления муниципального образования «Город Архангельск», исполнительными органами государственной власти Архангельской области по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности управления;

3.5. Проводить совещания с представителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации муниципального образования «Город Архангельск» по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности управления;

3.6. Вести переписку и взаимодействовать в иных формах
с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Архангельской области, органами местного самоуправления муниципального образования «Город Архангельск», отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации муниципального образования «Город Архангельск», иными юридическими
и физическими лицами по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности управления;

3.7. Пользоваться в установленном порядке базами данных органов Администрации муниципального образования «Город Архангельск».

**IV. Руководство и организация работы управления**

4.1. Руководство управлением осуществляется на принципе единоначалия. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором департамента.

4.2. Работники управления назначаются на должность и освобождаются от должности директором департамента.

4.3. Начальник управления:

руководит деятельностью управления и организует его работу, несет персональную ответственность за выполнение управлением возложенных
на него задач и функций;

проводит прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции управления, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение письменных и устных обращений, принятие по ним решений и направление ответов
в установленные сроки;

организует разработку и реализацию планов работы управления;

вносит в установленном порядке представления о назначении
и освобождении от должностей, поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников управления;

обеспечивает соблюдение работниками управления Правил внутреннего трудового распорядка Администрации муниципального образования «Город Архангельск», Кодекса служебного поведения муниципального служащего Администрации муниципального образования «Город Архангельск», должностных инструкций, порядка работы со служебными документами;

запрашивает и получает в установленном порядке от органов Администрации муниципального образования «Город Архангельск», муниципальных унитарных предприятий и учреждений необходимую информацию;

проводит совещания с руководителями подведомственных муниципальных унитарных предприятий, индивидуальными предпринимателями и другими организациями.

4.4. Финансовое обеспечение деятельности управления осуществляется за счет средств городского бюджета.

4.5. Начисление и выплату заработной платы, командировочных и иных выплат работникам управления осуществляет отдел учета и отчетности Администрации муниципального образования «Город Архангельск».

4.6. Материально-техническое и транспортное обеспечение, хозяйственное обслуживание управления осуществляется муниципальным учреждением муниципального образования «Город Архангельск» «Хозяйственная служба».

**V. Прекращение деятельности управления**

Управление прекращает свою деятельность на основании постановления Главы Администрации муниципального образования «Город Архангельск».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_